

مركز فحص المعادن

إرشادات للعملاء عند تقديم طلبات الفحص والدمغ

تعليمات تقديم الخدمة

- يرجى التكرم بحجز موعد مسبق ضمن نظام مواعيد (MAWAEED) أو زيارة المركز وأخذ رقم لتقديم طلب الخدمة وفقاً للنظام المتبع ، والانتظار في المكان المخصص لحين التوجيه.
- املاً استمارة الطلب وقرأ التعليمات المرفقة جيداً.
- ضع المصوغات في العلب المخصصة لذلك وتوجه إلى منصة الخدمة المحددة في جهاز المناداة.
- (تأكد من عدد القطع الموجودة في العلبة)
- سيتم التحقق من أوزان وأعداد المصوغات المقدمة للفحص والوسم ، ويتحمل مقدم الطلب المسؤولية الكاملة عن أي اختلاف في البيانات المقدمة.
- بالنسبة لطلبات الفحص والوسم الخاصة – يرجى التواصل مع المختصين في مجموعة خدمة العملاء لحجز الموعد وتنسيق عملية الاستلام.
- لمتابعة حالة المصوغ والدفع يرجى زيارة الموقع الإلكتروني: www.moic.gov.bh/AssayDeposit/
- يرجى الدفع إلكترونياً للأعمال الجاهزة ، ولن يتم استلام المبالغ النقدية نظير أي من خدمات الإدارة.
- عند استلام المصوغات الجاهزة يرجى التحقق من أوزان وأعداد المصوغات الموسومة الجاهزة قبل مغادرة منصة الخدمة.

الأحكام والشروط العامة

1. يستلم قسم فحص ودمغ المعادن الثمينة طلبات الفحص والدمغ من الساعة 7:30 صباحاً حتى الساعة 9:30 صباحاً. ويتم تسليم الأعمال الجاهزة من الساعة 11:00 ظهراً إلى الساعة 14:00 بعد الظهر.
2. يتم قبول طلبات الفحص والدمغ من العملاء المسجلين والأفراد.
3. يمكن لصاحب السجل التجاري أن يعين ممثلين (مندوبين) اثنين كحد أقصى للتعامل مع قسم فحص ودمغ المعادن الثمينة نيابة عنه رسمياً.
4. يستند استلام طلبات الفحص والدمغ على اسم السجل التجاري وليس على عدد الفروع.
5. يجب على العملاء تقديم طلبات الفحص والدمغ مصحوبة باستمارة طلب خدمات الفحص والدمغ ، مع تحمل المسؤولية الكاملة عن المعلومات المقدمة.
6. يمكن لمحاتل المجوهرات المحلية (الشركات المصنعة) وضع شعارات علاماتهم التجارية على المواد المصنعة الخاصة بهم ، حيثما ينطبق ذلك.
7. ستعطى الأولوية للشركات والعملاء المسجلين خلال تقديم طلبات الفحص والدمغ.
8. يتم تسليم جميع الأعمال المنجزة إلى نفس المندوب الذي قدم الطلب أو بحضور صاحب السجل التجاري شخصياً ولن يتم تسليمها إلى المندوب الآخر المسجل.
9. يجب التأكد من استلام جميع طلبات الفحص والأعمال المنجزة المسجلة تحت اسم أحد المندوبين لدى السجل التجاري قبل طلب إلغاء أو استبدال المندوب.
10. يجب أن يتم تصنيع قطع المصوغ من نفس سبيكة المعادن الثمينة وب نفس النقاوة (العيار/ القيراط القانوني)، بغض النظر عن التصميم. يجب وضع القطع المصنعة من مصانع مختلفة بشكل منفصل حتى يتم تمييزها.
11. مادة اللحام يجب أن تكون من نفس درجة نقاوة المعدن الثمين.
12. لا ينبغي أن يتجاوز فقدان الوزن المتوقع من الوزن الإجمالي لكل طلب فحص ودمغ مقدم خلال عمليات الفحص الدمغ عن 200 ملغ.

13. سيتم تطبيق سياسة قسم فحص ودمغ المعادن الثمينة عند فقد أو تلف أي من قطع المعادن الثمينة في طلب الفحص.
14. سيتم التعويض ب(كورنيت) الذهب النقي وفقاً لعدد العينات المأخوذة من كل طلب فحص ودمغ عند تطبيق الفحص الكيميائي لعينات الذهب.
15. يجب أن تكون جميع قطع الأعمال المقدمة للفحص والدمغ في مرحلتها النهائية ونظيفة من مخلفات التصنيع. لن يكون القسم مسؤولاً عن أي فقدان للوزن أو عدم اجتياز الفحص الفني إذا كانت مخلفات التصنيع مصاحبة للأعمال أثناء عملية الفحص. وللقسم الحق في رفض المصوغات غير المطابقة.
16. لكل طلب مقدم للفحص والدمغ عدد محدد من القطع والوزن الكلي. (راجع الجدول المبين في الشروط والأحكام أدناه).
17. يتم أخذ عينات كيميائية مختلفة ضمن متطلبات الفحص. قد تتلف قطعة أو قطعتان بسبب عملية أخذ العينات. قد يُطلب من تجار المجوهرات توفير قطع إضافية لأغراض أخذ العينات. سيتم إرجاع العينات إلى محتوى علبة طلب الفحص والدمغ المقدم في شكل ذهب خالص (كورنيت) (راجع البنود السابقة).
18. بالنسبة للمواد المصبوبة في قالب محدد (يمكن قبول عينة التصنيع كعينة إضافية ويتم أخذها بعين الاعتبار أثناء إعداد العينة).
19. عند تعذر دمغ المصوغات سيتم التواصل مع مقدم الطلب بشأن إضافة شريحة Plate لكل قطعة لوضع علامة الدمغ ، أو سيتم إصدار شهادة فحص للقطع الصغيرة التي يتعذر دمغها أو إضافة شريحة إليها.
20. وحدة طلبات الفحص غير مسؤولة عن حساب القطع الموجودة في طلبات الفحص والدمغ أثناء الاستلام. سيتم احتساب الوزن لطلبات الفحص والوسم التي تكون عدد القطع فيها أكثر من 10 قطع.
21. المصوغات المضبوطة في عمليات التفتيش الميداني سيتم استلامها وإصدار سند إيداع وفقاً لعدد ووزن القطع الذي يحتويه كل حزر مغلق.

شروط وأحكام الطلبات المقدمة للفحص والوسم

أ - طلبات الفحص والوسم الاعتيادية:

الدمغ (الوسم)				
التسلسل	نوع المصوغ	العدد الأقصى	الوزن الأقصى	الإشتراطات
1	مضاعد	80	1500 g	تصميمان اثنان فقط
2	سلاسل	80	1500 g	تصميمان اثنان فقط
3	خواتم	80	1500 g	تصميمان اثنان فقط
4	أساور	80	1500 g	تصميمان اثنان فقط
5	طقم	80	1500 g	تصميمان اثنان فقط
6	مدلاة	80	1500 g	تصميمان اثنان فقط
7	أقراط أذن	80	1500 g	تصميمان اثنان فقط
8	دبوس أنف	80	1500 g	تصميمان اثنان فقط
9	أزرار أكمام	80	1500 g	تصميمان اثنان فقط
10	عقد	80	1500 g	تصميمان اثنان فقط
11	قطع متنوعة	80	1500 g	لن يتم قبول أكثر من 2 نوعين من المصوغات (بما لا يزيد عن تصميمان اثنان في كل رصيد)
12	سبائك	3	3kg	
13	أشكال أخرى			خاضع لنوع ووزن قطع المصوغات



ملاحظة:

بالنسبة للمصوغات الفضية يجب أن لا يتجاوز العدد 40 قطعة لكل طلب فحص في حالة الخواتم والمدلاة وأقراط الأذن.

ب- طلبات الفحص والدمغ للمصوغات المستوردة (الاعتيادية) :

1. يتم استلام قطع المصوغات المستوردة من خلال جهاز الجمارك. وقبل الشروع في ذلك ، سيكون هناك إخطار إلى أصحاب المصوغات لتقديم طلبات الفحص والدمغ لقطع المصوغات المستوردة.
2. إن عملية نقل قطع المصوغات بين قسم فحص ودمغ المعادن الثمينة وجهاز الجمارك هو من مهام أصحاب المجوهرات المستوردة وذلك بالتنسيق بين قسم فحص ودمغ المعادن الثمينة وجهاز الجمارك.

ج- طلبات الفحص والدمغ العاجلة والطلبات الخاصة والمصوغات عالية القيمة:

3. طلبات الفحص والدمغ العاجلة والخاصة والمصوغات عالية القيمة هدفها خدمة محلات المجوهرات للإيفاء بالتزاماتهم تجاه العملاء. وتتم عبر حجز موعد مسبق في نظام (مواعيد) **MAWAED** . ويخضع قبول هذه الطلبات لحجم العمل اليومي في القسم وقت تقديمها.
4. يجب ألا يتجاوز عدد قطع طلبات الفحص والوسم الخاصة وعالية القيمة في كل طلب 40 قطعة من المصوغات، ولا يزيد وزنها الإجمالي عن 1.5 كيلو غرام (هناك بعض الاستثناءات التي تعتمد على نوعية القطع المقدمة للفحص).
5. يجب ألا يتجاوز عدد قطع طلبات الفحص والوسم العاجلة عن 30 قطعة ولا يزيد وزنها الإجمالي عن 1.5 كيلو غرام (هناك بعض الاستثناءات التي تعتمد على نوعية القطع المقدمة للفحص).
6. يمكن قبول عدد 3 طلبات فحص ودمغ بشكل خاص لكل محل مجوهرات يومياً.
7. يحق للقسم تقليل عدد الطلبات العاجلة أو الخاصة أو عالية القيمة بالإضافة لمحتوياتها وفقاً لحالة العمل في وقت تقديم الطلب.